

Regulamin

1. Najpóźniej w dniu rozpoczęcia kursu Uczestnik / Opiekun podpisuje Umowę uczestnictwa w kursie.
2. Opłatę za kurs lub pierwszą ratę należy uiścić najpóźniej w pierwszym tygodniu od rozpoczęcia zajęć. Wszelkie opłaty można regulować gotówką lub kartą w biurze lub przelewem na konto szkoły: **83 1140 2004 0000 3902 3104 7869**.
3. Przy wszelkich płatnościach przelewem w tytule należy podać **imię i nazwisko uczestnika kursu**.
4. W przypadku opłacania kursu w ratach, opłata za cały rok edukacyjny jest dzielona na równe miesięczne raty (bez względu na ilość zajęć przypadających w danym miesiącu).
5. Uczestnik / Opiekun zobowiązuje się do regulowania płatności w ustalonym terminie według przedstawionego harmonogramu spłat.
6. Na prośbę kursanta może być wystawiona faktura. W przypadku konieczności wystawienia faktury na firmę, Uczestnik jest zobowiązany poinformować o tym w momencie płatności.
7. Nieobecność na zajęciach nie zwalnia z obowiązku uregulowania płatności za te zajęcia.
8. Zajęcia indywidualne odwołane w terminie krótszym niż 24 godziny przed zaplanowaną lekcją są liczone jako odbyte.
9. W przypadku rezygnacji z kursu w trakcie jego trwania, Uczestnik ma obowiązek wypowiedzenia Umowy na piśmie **z zachowaniem 1 (jedno-) miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono oświadczenie o wypowiedzeniu**.
10. Rezygnację należy złożyć na piśmie w biurze, gdzie dostępne są gotowe druki, lub e-mailem na adres: biuro@kursy-tlumaczenia.pl.
11. Rezygnując w trakcie trwania kursu, Uczestnik ma obowiązek uiszczenia płatności za wszystkie lekcje, które odbędą się do chwili zakończenia obowiązywania Umowy, nawet jeśli nie będzie w nich uczestniczył oraz zwrócić kwotę rabatu, który otrzymał.
12. Kursantom zapewniamy następujące rabaty:
 - Rabat 5% - dla drugiej i kolejnej osoby z rodziny lub rabat firmowy (rabaty łączą się);
 - Rabat 20% na podręcznik.
13. W przypadku nieobecności kursantów niepełnoletnich oraz maturzystów na czterech zajęciach z rzędu pracownicy szkoły powiadamiają opiekunów. Zachęcamy też opiekunów do kontaktu z lektorem w celu monitorowania frekwencji oraz postępów w nauce kursantów.
14. W przypadku niewystarczającej ilości osób w grupie, szkoła zastrzega sobie prawo do zawieszenia lub rozwiązania danej grupy. Wówczas ewentualna nadpłata za zajęcia, które nie zostaną przeprowadzone będzie zwrócona.
15. Podczas każdego kursu przeprowadzane są testy sprawdzające postępy w nauce.
16. Zajęcia mogą być nagrywane audio i/lub wideo w celach szkoleniowych. Udostępnianie wizerunku osób nagranych może odbyć się jedynie pod warunkiem wyrażenia zgody na takie udostępnienie przez Uczestnika kursu.
17. Na zajęciach i imprezach organizowanych przez szkołę okresowo mogą być wykonywane zdjęcia i udostępniane na stronie internetowej szkoły, portalach społecznościowych, ulotkach i plakatach pod warunkiem wyrażenia zgody na taką publikację przez Uczestnika kursu.
18. Po zakończeniu kursu uczestnicy otrzymują certyfikat potwierdzający osiągnięcie danego poziomu zaawansowania.
19. Wszyscy kursanci mają bezpłatny dostęp do biblioteczki anglojęzycznej oraz dodatkowych materiałów dydaktycznych.
20. W miarę możliwości zapewniamy bezpłatne konsultacje i konwersacje.
21. Na terenie szkoły obowiązuje zakaz palenia tytoniu.